

scientifica di



ASSOCIATO LUPI & PUPPO

con il patrocinio di



strumenti dell'Amministrazione

Il Personale in materia di:

❖ **Contratti di lavoro**

❖ **Libro Unico**

❖ **Retribuzioni**



CORSO EXECUTIVE in

**AMMINISTRAZIONE
DEL PERSONALE**

IIIa edizione di GENOVA



Durata

ate in 12 sessioni pomeridiane da 4 ore.

Attestato

ipanti al corso verrà rilasciato un **attestato di**
il Corso Executive in Amministrazione del

Destinatari

li prossimo o recente inserimento nella funzione

ia inserito nella funzione personale che desideri
propria professionalità e aggiornarsi sulle ultime
in materia di diritto del lavoro

esso di una formazione scolastica di tipo economico
piri ad un impiego nel settore Amministrazione del
sideri completare la propria preparazione in questo

Obiettivi

- Fornire le conoscenze sui principali aspetti inerenti la gestione del personale
- Fornire sia ai giovani professionisti che agli esperti della gestione del personale un momento di aggiornamento e confronto soprattutto sulle novità in materia contrattuale e previdenziale
- Fornire a tutti i partecipanti gli ultimi aggiornamenti per una corretta applicazione dei principali strumenti di cessazione – individuale o collettiva, ordinaria o straordinaria - del rapporto di lavoro

Materia

A tutti i partecipanti verranno consegnate le dispense del corso e coloro che si iscriveranno al percorso completo verrà anche fornita una copia del libro **Corso per il consulente del lavoro** di Lupi A. Lupi D. e Puppo P. edito da Buffetti nell'anno 2008

Faculty

MAGGIOLO. Dopo il Diploma di Laurea in Giurisprudenza ha conseguito l'abilitazione allo svolgimento della professione di Consulente del Lavoro. Dal 2006 lavora per lo Studio Lupi & Puppo presso il quale svolge funzioni di consulenza previdenziale e con riguardo alla disciplina contrattuale del lavoro. Collabora all'attività editoriale e seminariale dello studio. Esperto in materia di diritto del lavoro.

LUPI. Avvocato giuslavorista del Foro di Genova, è socio del primo Studio associato Lupi & Puppo, studio legale e di consulenza del lavoro, si occupa principalmente di relazioni industriali, contratti di lavoro, materia di diritto del lavoro e di legislazione sociale. È socio dell'Associazione della Proprietà Edilizia – Genova, e del Comitato di Confedilizia, della commissione tecnica per la riforma del C.N.L. di categoria. È autore di pubblicazioni in materia di diritto del lavoro e di legislazione sociale.

CARLO PAOLESSI. Avvocato in Genova, specializzato in materia di diritto del lavoro, previdenziale, nonché in materia di relazioni industriali, con particolare riferimento a: gestione del contratto di lavoro giuslavoristico, procedure di riduzione di personale, gestione dei rapporti sindacali e della contrattazione collettiva, gestione del contenzioso contributivo, valutazione dei rischi connessi con il lavoro contenzioso, rapporti di agenzia.

PAOLO PUPPO. Laureato in Economia e Commercio, Consulente del lavoro è titolare dell'omonimo Studio associato Lupi & Puppo, studio legale e di consulenza del lavoro. In questo studio si occupa della direzione delle attività di consulenza per le imprese clienti, con particolare riguardo agli aspetti della disciplina contrattuale del rapporto di lavoro, delle relazioni sindacali e del contenzioso. È autore di diverse pubblicazioni su temi di diritto amministrativo, amministrazione del personale e diritto del lavoro.

Programma

giugno 2009 h 14.00 – 18.00

OGGETTO DEL CORSO

OGGETTO DEL LAVORO

OGGETTO DEL LAVORO

OGGETTO DI LAVORO

Lavoro subordinato, parasubordinato ed autonomo

Lavoro a tempo indeterminato

Collaborazione a progetto

giugno 2009 h 14.00 – 18.00

TIPOLOGIE CONTRATTUALI

Lavoro a tempo determinato

Tipologie contrattuali:

Contratto a tempo determinato

Contratto a tempo indeterminato

giugno 2009 h 14.00 – 18.00

OGGETTO DEL RAPPORTO DI LAVORO (1)

OGGETTO DI DURATA MINIMA

OGGETTO DI DURATA MINIMA

OGGETTO DI DURATA MINIMA

OGGETTO DI DURATA MINIMA

Mercoledì 01 luglio 2009 h 14.00 – 18.00

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO (2)

Assunzioni ordinarie ed agevolate

Collocamento ordinario e Collocamento obbligatorio

Libro Unico del Lavoro, altri libri obbligatori e documenti

Adempimenti collegati all'assunzione

ADEMPIMENTI PREVIDENZIALI

INPS: Iscrizione del datore di lavoro,

Determinazione dei contributi, denuncia e versamento

INAIL: Assicurazione e campo di applicazione,

Denuncia e versamento premi

Lunedì 06 luglio 2009 h 14.00 – 18.00

RETRIBUZIONE (1)

Trattamento economico e retribuzioni contrattuali

Determinazione della retribuzione imponibile ai fini fiscali - Minimali e massimali di retribuzione imponibile

Compensi per ferie, festività, lavoro straordinario

Indennità varie

Indennità varie

Mensilità aggiuntive

Fringe benefits

Esemplificazioni dell'elaborazione del cedolino paga

luglio 2009 h 14.00 – 18.00

TE (2)

ernità / congedi parentali

oro e malattia professionale

natori di sangue

e dell'elaborazione del cedolino paga per ogni singolo caso

luglio 2009 h 14.00 – 18.00

TE (3)

nucleo familiare

one guadagni

liquidazione

e dell'elaborazione del cedolino paga per ogni singolo caso

luglio 2009 h 14.00 – 18.00

TI FISCALI

o come sostituto d'imposta

mpio di compilazione

e del sostituto di imposta

mpio di compilazione

le

Lunedì 20 luglio 2009 h 14.00 – 18.00

LA RIFORMA DEL SISTEMA PREVIDENZIALE

La previdenza complementare: le opportunità di scelta per i

I fondi della previdenza complementare

Gestione della documentazione relativa ai dipendenti

Le aziende e il TFR

PROCEDIMENTI DISCIPLINARI

Potere disciplinare

Procedimenti disciplinari e sanzioni

Impugnativa e conciliazione

Lunedì 22 luglio 2009 h 14.00 – 18.00

LA GESTIONE DELLA CRISI DELL'IMPRESA

Cassa Integrazione Guadagni Ordinaria

Cassa Integrazione Guadagni Straordinaria

Altri ammortizzatori sociali, anche in deroga

Mercoledì 27 luglio 2009 h 14.00 – 18.00

RISOLUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

CONTENZIOSO DEL LAVORO

Dimissioni, mutuo consenso, licenziamento individuale

Preavviso o indennità sostitutiva

Licenziamenti collettivi: procedure di mobilità

Adempimenti alla chiusura del rapporto

Invalidità di rinunce e transazioni

Sede del corso

Vasco 10 (ingresso anche da Via D'Annunzio)
GENOVA

Quote di iscrizione

PARTICIPAZIONE CORSO

IVA 20%

% riservato a: Aziende aderenti ad Associazione
Genova, clienti RINA SpA, soci AIDP – Gruppo
e che iscrivano più di un partecipante ad una
edizione del corso.

Iscrizione-1

CUTIVE IN AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

sede di **GENOVA**, in aula dal **15 giugno**

Città/Provincia)

a IVA

Fax

e-mail

partecipante

Libero professionista

Telefono.....

(ai fini dell'attivazi

INAIL dei partec

Timbro e firma

Iscrizione – 2: Regolamento e Privacy

zione sono compresi il materiale didattico ed il materiale di consumo. Eventuali rinunce debbono essere segnalate alla segreteria almeno 10 giorni prima dell' termine verrà addebitato il 50% della quota. SOGEA S.c. r.l.si riserva la facoltà di cancellare il corso nel caso di insufficiente numero di partecipanti. Il saldo della essere effettuato a mezzo bonifico bancario (valuta primo giorno di corso) sul c/c n. 000000922019 BANCA PASSADORE & C. S.p.A. Sede di Genova Via Verr (0 M 03332 01400 000000922019) al ricevimento di comunicazione ufficiale di conferma erogazione del corso. dovrà essere trasmessa al numero di telefax 010 5385 790 oppure 010 532607.

196/03 i dati rilasciati saranno trattati ai fini della corretta esecuzione delle prestazioni richieste e di offrire informazioni sui nostri servizi. Previo suo consenso fo che utilizzati per l'invio di comunicazioni commerciali attraverso sistemi automatizzati di chiamata e comunicazioni elettroniche. Responsabile del trattamento d .c.r.l., rivolgendosi alla quale potrà esercitare i diritti di cui all'art.7.

o di comunicazioni commerciali attraverso sistemi automatizzati di chiamata e comunicazioni elettroniche

SOGEA : chi siamo

è una consolidata realtà della formazione che
fra i propri soci, il Gruppo RINA, player
con attività e presenza internazionali, attivo
classifica Navale, nella Certificazione e nei
per l'Industria, a cui dal 2007 è affidata la
della scuola, Confindustria Genova, Camera di
cio di Genova e alcune realtà imprenditoriali e
del territorio ligure con rilievo di livello
e internazionale.

istituita nel 1979, oggi agisce come una
System Corporate University, associata SFC
Formativo di Confindustria e dotata di un
di Gestione Aziendale certificato fin dal 1999
la norma UNI EN ISO 9001. Eroga su tutto il
nazionale, con particolare intensità a Genova
storica sede legale ed a Roma e Napoli dove
unità operative territoriali, corsi a carattere
ale e, con il brand RINA Training Factory,

eccellenza è sottolineata da accreditamenti
internazionali e nazionali di grande prestigio come
IRCA International Register of Certified Auditors, SAAS
Social Accountability Accreditation Services, BRC
British Retail Consortium, AICQ SICEV e KHC Know
How Certification. E' un polo di primaria importanza
per la formazione post - laurea e post - diploma con
un'offerta di master caratterizzati da alti livelli
occupazionali delle figure professionali in uscita e
dall'affiliazione della scuola ad ASFOR Associazione
Italiana per la Formazione Manageriale. Opera inoltre
stabilmente, attraverso la controllata SOGEA
Formazione Continua S.c.r.l., nell'ambito di progetti
finanziati a valere su risorse pubbliche, attivando e
rendendo fruibili opportunità di formazione grazie a
fondi strutturali dell'Unione Europea ed ai Fondi
paritetici interprofessionali.
SOGEA, Meet your future.

OMA

Sede operativa

Via dei Coni, 25 - 00144 Roma

Tel. +39 010 57 67 811

GENOVA

Sede legale

Via E. Ravasco, 10 - 16128 Genova

(ingresso da Via G. D'Annunzio, 64)

Tel. +39 010 57 67 811 – Fax +39 010 53 85 790

NAPO

Sede operativa

Via del Fiumicello, 7 - 80138 Napoli

Tel. +39 081 69 00 00

www.sogeanet.it

segreteria.sogea@rina.org



Sogea è

Sogea s.c.r.l., C.F. - P.IVA - Iscrizione Registro Imprese n. 03398470108

Capitale Sociale 397.510,00 e i.v.

Sogea FC s.c.r.l., C.F. - P.IVA - Iscrizione Registro Imprese n. 03140260104

Capitale Sociale 215.000 e i.v.

Sede legale Via E. Ravasco, 10 - 16128 Genova

(ingresso da via G. D'Annunzio, 64)

Tel. +39 010 57 67 811 – Fax +39 010 53 85 790